

# 宮若市パートタイム会計年度任用職員「教育部門」募集案内

宮若市役所で「教育部門」における会計年度任用職員として、令和8年4月1日から勤務を希望する方を募集します。勤務を希望する方は、下記期間に申込をお願いします。書類選考及び面接を実施し、採否を決定いたします。

・申込受付期間 令和8年1月5日（月）から令和8年1月19日（月）まで

## 1. 会計年度任用職員とは

地方公務員法第22条の2第1項の規定に基づいて任用される非常勤職員です。会計年度任用職員として採用されると、一般職の地方公務員となり、全体の奉仕者として服務規程（職務専念義務や守秘義務）が適用されます。服務規程については、後述の「4. 勤務条件」をご確認ください。

なお、この募集は、正職員より短い勤務時間（パートタイム）で任用を行う「教育部門」の職種に関するものです。「教育部門」以外の職種に関しては、これとは別に募集を行っていますので、宮若市公式ホームページにてご確認ください。

## 2. 注意事項

以下の注意事項をご確認いただき、申込をお願いします。

（1）募集に関しては、令和8年度暫定予算及び当初予算の成立を前提としていますので、諸条件が変更となる場合があります。

（2）地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付きのものとし、採用後1箇月（採用後1箇月間の実際の勤務した日が15日に満たない場合は、15日に達するまで）を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用されます。

（3）申込資格がないことまたは申込書記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、採用されないことがあります。

## 3. 募集する職種・採用予定人員・申込資格等

### ○共通事項

（1）地方公務員法第16条に該当する人（以下のア～ウに該当する人）は申込ができません。

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

イ 宮若市において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

○職種毎の申込資格等

区分	職種	職務内容	申込資格
ア	学力向上教科指導員	少人数指導や学力補充学習活動等	小中学校の教員免許を有する人
イ	特別支援教育支援員 (学習支援)	特別に支援を必要とする児童生徒の学習活動及び日常生活の介助	幼小中の教員免許を有する人
ウ	学校図書司書	学校図書業務及び市立図書館との連携業務等	図書司書の資格を有する人
エ	学校事務補助	市内各小中学校における学校徴収金等の出納管理、環境整備等、学校事務の補助業務	学校教育に理解があり、文書作成(ワード)・表計算(エクセル)などのパソコンの基本的な操作が可能な人 (枠外の※参照のこと)
オ	一般事務(学校給食事務・月12日)	学校給食センターにおける一般事務(伝票の起票、文書受付、データ入力、来客者接遇、電話対応等)	文書作成(ワード)・表計算(エクセル)などのパソコンの基本的な操作が可能な人 (枠外の※参照のこと)
カ	一般事務(学校給食事務・月18日)	学校給食センターにおける一般事務(伝票の起票、文書受付、データ入力、来客者接遇、電話対応等)	文書作成(ワード)・表計算(エクセル)などのパソコンの基本的な操作が可能な人 (枠外の※参照のこと)
キ	特別支援教育支援員 (生活介助)	特別に支援を必要とする児童生徒の学習活動及び日常生活の介助	発達障害等、特別支援教育に理解があり、児童生徒の支援ができる人
ク	適応指導教室指導員	適応指導教室へ入級している児童生徒への学習指導や教育相談等	小中学校の教員免許を有し、かつ教育現場での経験がある人
ケ	社会教育指導員	高齢者大学の企画・運営、社会教育施設等の貸館業務等	文書作成(ワード)・表計算(エクセル)などのパソコンの基本的な操作が可能な人 (枠外の※参照のこと)
コ	地域活動指導員A	青少年体験活動の企画・運営、人権教育に関すること等	
サ	地域活動指導員B	家庭教育講座の企画・運営、人権教育に関すること等	
シ	地域活動指導員C	人権教育に関すること等	
ス	学芸員	埋蔵文化財発掘調査報告書作成業務、宮若トレッジ企画展等展示業務等	学芸員資格を有し、かつ文書作成(ワード)・表計算(エクセル)などのパソコンの基本的な操作が可能な人 (枠外の※参照のこと)

区分	職種	職務内容	申込資格
セ	市立図書館図書司書	図書館司書業務、学校図書館との連携業務等	司書資格を有し、かつ文書作成（ワード）・表計算（エクセル）などのパソコンの基本的な操作が可能な人（枠外の※参照のこと）
ソ	幼稚園教諭（担任）	幼稚園の担任業務	幼稚園の教諭免許を有する人
タ	幼稚園教諭（副担任）	幼稚園の副担任業務	幼稚園の教諭免許を有する人
チ	幼稚園教諭（預かり保育）	幼稚園での預かり保育業務	幼稚園教諭の免許を有する人
ツ	幼稚園特別支援教育支援員（生活支援）	特別な支援を必要とする園児の生活・活動支援	発達障害等、特別支援教育に理解があり、園児の支援ができる人
テ	施設管理等A	若宮分館、若宮地区の学校開放、西鞍の丘総合運動公園等の利用受付や利用時の対応及び施設管理等	文書作成（ワード）・表計算（エクセル）などのパソコンの基本的な操作が可能な人（枠外の※参照のこと）
ト	施設管理等B	若宮分館、若宮地区の学校開放、西鞍の丘総合運動公園等の利用受付や利用時の対応及び施設管理、高齢者大学(若生学級)の運営等	
ナ	施設管理等C	B & G 海洋センター、宮田地区の学校開放、東部総合運動公園等の利用受付や利用時の対応及び施設管理等	
ニ	体育振興員	体育振興イベント時における企画や設営事務、関連機関との連絡調整等	行政において体育振興イベントの企画や運営に従事したことがある人

※文書作成（ワード）・表計算（エクセル）などのパソコンの基本的な操作能力は、文書作成（ワード）においては、日本語ワープロ検定４級程度（20分間で200文字以上、正確に入力ができる能力があること。）で、表計算（エクセル）においては、情報処理技能検定試験（表計算）４級程度（文字・数字の入力、列幅変更、合計・平均関数、罫線処理、印刷処理等ができる能力）のこと。

## 4. 勤務条件

### ○共通事項

任用期間	令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日までの間（勤務成績により再度任用される可能性があります） ※任用期間は、令和 8 年度暫定予算及び当初予算の成立を前提としています。
給与	基本報酬、時間外勤務がある場合はその分の報酬、通勤手当に相当する費用弁償、期末手当、勤勉手当（期末手当、勤勉手当は週の勤務時間が 15 時間 30 分未満の場合は支給対象となりません。）
社会保険等	福岡県市町村職員共済組合及び全国健康保険協会管掌厚生年金保険に加入します。ただし、週の勤務時間が 20 時間に満たない場合や給与の月額が 8 万 8 千円に満たない場合は、加入対象となりません。
休日	配属先によって、異なります。
年次有給休暇	任用期間に応じて付与します。

その他、地方公務員法の規定に基づき、以下の規定が適用されます。

- ・サービスの根本基準（第 30 条）

全体の奉仕者として公共の利益のために勤務し、職務の遂行に当たっては、全力で職務に専念しなければならない。

- ・サービスの宣誓（第 31 条）

サービスの宣誓をしなければならない。

- ・法令及び上司の命令に従う義務（第 32 条）

職務遂行に当たっては、法令等各種規定に従うとともに、上司の職務命令に忠実に従わなければならない。

- ・信用失墜行為の禁止（第 33 条）

その職の信用を傷つけたり、職全体の不名誉となるような行為をしてはならない。

- ・秘密を守る義務（第 34 条）

職務上知り得た秘密を漏らしてはならない。退職後においても同様。

- ・職務に専念する義務（第 35 条）

勤務時間中、全力を挙げて職務に専念しなければならない。

- ・政治的行為の制限（第 36 条）

公の選挙において投票するように勧誘運動を行うなどの政治的行為をしてはならない。

- ・争議行為等の禁止（第 37 条）

ストライキ、怠業その他争議行為又は市の機関の活動能率を低下させる怠業行為をしてはならない。

## ○個別事項

基本給に関しては、その職務に関する前歴を考慮して決定します。また、条例改正により変更される場合があります。

区分	職種	勤務日数	勤務時間	基本給
ア	学力向上教科指導員	配属する学校の開校日にあわせた勤務（月 20 日程度）	8:15～16:45 の内、7 時間勤務（1 時間の休憩あり） ※配属する学校により、8:10～16:40 の場合があります。	日給 9,980 円～10,410 円
イ	特別支援教育支援員（学習支援）			日給 9,440 円～9,700 円
ウ	学校図書司書			日給 9,700 円～10,220 円
エ	学校事務補助			日給 8,890 円～9,170 円
オ	一般事務（学校給食事務・月 12 日）	土日、祝日、年末年始を除く月 12 日勤務	8:30～16:30 の 7 時間勤務（1 時間の休憩時間あり）	日給 8,890 円～9,170 円
カ	一般事務（学校給食事務・月 18 日）	土日、祝日、年末年始を除く月 18 日勤務	8:30～17:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間あり）	日給 10,450 円～10,740 円
キ	特別支援教育支援員（生活介助）	配属する学校の児童生徒が出校する日	8:15～16:45 の内、5 時間程度の勤務（1 時間の休憩あり） ※配属する学校により、8:10～16:40 の場合があります。	時給 1,270 円～1,309 円
ク	適応指導教室指導員	土日、祝日、年末年始を除く月 13 日勤務	8:30～17:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間あり）	日給 10,450 円～10,740 円
ケ	社会教育指導員	土日、祝日、年末年始を除く月 17 日勤務	8:30～17:15 の内、6 時間勤務（1 時間の休憩時間あり）	日給 8,550 円～8,920 円
コ	地域活動指導員 A	日曜日、祝日、年末年始を除く月 17 日勤務	8:30～17:15 の内、6 時間勤務（1 時間の休憩時間あり）	日給 8,550 円～8,920 円
サ	地域活動指導員 B	土日、祝日、年末年始を除く月 17 日勤務	8:30～17:15 の内、6 時間勤務（1 時間の休憩時間あり）	日給 8,550 円～8,920 円
シ	地域活動指導員 C	土日、祝日、年末年始を除く月 17 日勤務	8:30～17:15 の内、6 時間勤務（1 時間の休憩時間あり）	日給 8,550 円～8,920 円
ス	学芸員	土日、祝日、年末年始を除く月 17 日勤務	8:30～17:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間あり）	日給 11,050 円～11,520 円

区分	職種	勤務日数	勤務時間	基本給
セ	市立図書館 図書司書	月曜日、年末年始を除く 月 17 日勤務	9:30～18:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間 あり）	日給 10,740 円～ 11,310 円
ソ	幼稚園教諭 （担任）	配置する幼稚園の開園 日にあわせた勤務	8:30～17:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間 あり）	月給 232,000 円～ 242,000 円
タ	幼稚園教諭 （副担任）	配置する幼稚園の開園 日にあわせた勤務	8:30～16:00 の 6 時間 30 分勤務（1 時間の 休憩あり）	月給 189,200 円～ 199,300 円
チ	幼稚園教諭 （預かり保育）	若宮幼稚園の開園日の うち預かり保育実施日 （週 5 日程度）	14:15～17:15 の 3 時間勤 務	時給 1,386 円～ 1,460 円
ツ	幼稚園特別支援 教育支援員 （生活介助）	配置する幼稚園の開園 日にあわせた勤務	8:30～16:00 の内、6 時間 程度勤務（1 時間の休憩あ り）	時給 1,270 円～ 1,309 円
テ	施設管理等 A	土日、祝日、年末年始を 除く月 17 日勤務	8:30～17:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間 あり）	日給 9,840 円～ 10,150 円
ト	施設管理等 B	土日、祝日、年末年始を 除く月 12 日勤務	8:30～17:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間 あり）	日給 9,840 円～ 10,150 円
ナ	施設管理等 C	日曜日、祝日、年末年始 を除く月 10 日勤務	8:30～17:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間 あり）	日給 9,840 円～ 10,150 円
ニ	体育振興員	土日、祝日、年末年始を 除く月 17 日勤務	8:30～17:15 の 7 時間 45 分勤務（1 時間の休憩時間 あり）	日給 12,290 円～ 12,710 円