

申し込み代表者 または市内事業所の 住所・氏名・連絡先	警察署への照会を承諾し、下記のとおり申し込みます。 令和 7 年 月 日 出店名： _____ 〒 □ □ □ — □ □ □ □ 住 所 宮若市 代表者名 _____ 印 ※ 出店の配置は、出店者説明会で抽選により決定します。 電話 _____ 携帯 _____
出店申し込み ※出店料をそえて 申し込んで下さい <u>【事前納付必須】</u>	1 申し込みあたり 2 区画まで（1 区画あたり幅 5.4 m × 奥行 3.6 m） とさせていただきます。 □ 1 区画出店料 6,000 円 □ 2 区画出店料 12,000 円 ※ 強風対策として重りを各自準備してください。 ※ 飲食販売は側幕等で三方囲いが必要です。 ※ 飲食販売は(臨時)営業許可申請を各自で行ってください。
長テーブル・イス ・テント・側幕 リース申し込み	() リース希望 () 不 要 ※リース希望は有料になりますので、() 内に数を記入して下さい。 ●長テーブル 1,000 円 × (台) = 円 ●イス 200 円 × (脚) = 円 ●テント 12,000 円 × (張) = 円 ●側幕 3,000 円 × (張) = 円 合計 円 ※リース分は、イベント終了時に返却数量のチェックを受けてください。
出店商品の内容	(取扱商品名すべてを記入して下さい) ・ ・ ・ ・ ・ ※ 食品等の提供は、衛生管理のため必ず使い捨て容器をご使用下さい。 ※ 火気等を利用もしくは、加熱調理する場合は、消火器をご準備下さい。
特記事項 () 内はコンセント の数記入して下さい	() 必要 () 不要 ●追加電気コンセント 1,000 円 × (つ) = 円 追加申込分 円 ※使用する器具を記入して下さい。 ・ ・ ・ ※お申し出により 1 出店者につき 2 口 1 つまで無料にて設置いたします。追加は、2 口コンセント 1 つ 1,000 円にて申し受けます。

出店料・リース料等については、申し込み時に納入して下さい。

受付窓口：宮若商工会議所・若宮商工会・宮若市観光協会 (/ 納入金合計 円)

※お申し込みは入会されている団体をお願いします。

※出店者説明会時に臨時営業許可証か臨時営業許可の申請をしたことが分かる書類の写しをお持ちください。