

# 税務証明書交付申請書

宮若市長 様

令和 年 月 日

<b>窓口に来た人</b>	フリガナ		<b>使用目的</b>
	氏名		
	生年月日	( 大正・昭和・平成・令和 ) 年 月 日生	
	電話番号 <small>(昼間連絡がとれる番号)</small>	( ) -	
<b>どなたの証明書 が必要ですか (本人の場合記入 の必要なし)</b>	フリガナ		<b>車検用証明書以外は、委任状が必要になります。</b>
	氏名	※ 複数の同居家族の方の証明が必要な方は、裏面に記入してください。	
	生年月日	( 大正・昭和・平成・令和 ) 年 月 日生	
	電話番号	( ) -	
<b>続柄</b>	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同世帯の家族(続柄: )・納税管理人・相続人 <input type="checkbox"/> 別世帯の家族(続柄: ) <input type="checkbox"/> 家族以外(代理人)		

<b>市県民税(住民税) に関する証明</b>	<input type="checkbox"/> 所得証明	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 課税証明(所得記載あり)	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 課税証明	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 非課税証明	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 扶養証明	令和____年度 ____通
※ 市県民税は、前年の所得をもとに税額計算します。 例) 令和7年度・・・令和6年1月1日～令和6年12月31日までの所得内容 令和8年度・・・令和7年1月1日～令和7年12月31日までの所得内容		

<b>車検用納税証明書 (継続検査用)</b>	標識番号 筑豊
-----------------------------	---------

<b>納税証明書</b>	<input type="checkbox"/> 市県民税	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 法人市民税	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 固定資産税	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 市税の滞納のないことの証明	____通
	<input type="checkbox"/> 納付証明(申告用)・・・国民健康保険税・後期高齢者医療保険料	令和____年分 ____通

<b>固定資産に関する証明</b>	<input type="checkbox"/> 無資産証明	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 評価証明	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 公課証明	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 名寄帳	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明	____通
	<input type="checkbox"/> その他 ( )	令和____年度 ____通
	<input type="checkbox"/> 全部 ( <input type="checkbox"/> 土地 ・ <input type="checkbox"/> 家屋 )	
	物件の所在 土地 宮若市 家屋 宮若市	

(注) 偽りその他の不正手段により交付を受けたときは、過料に処せられます。 証明手数料 円

<b>確認欄</b>	運転免許証・パスポート・マイナンバー・在留カード・ 身体障がい者手帳 その他 ( )	受付	作成	確認	交付

○ 証明が必要な方の氏名

氏名	生年月日	申請者との続柄
	(大正・昭和・平成・令和) 年 月 日生	
	(大正・昭和・平成・令和) 年 月 日生	
	(大正・昭和・平成・令和) 年 月 日生	
	(大正・昭和・平成・令和) 年 月 日生	
	(大正・昭和・平成・令和) 年 月 日生	
	(大正・昭和・平成・令和) 年 月 日生	

令和 年 月 日

宮若市長 様

## 委任状

私は、下記のことにつきまして、下記の代理人に委任します。

- 所得証明書、課税(非課税)証明書の請求に関する一切の件
- 納税証明書、滞納のないことの証明書、納付証明書の請求に関する一切の件
- 固定資産税に係る証明書(評価証明書・公課証明書・名寄せ帳等)の請求に関する一切の件
- 
- 

### 委任者 (証明書名義人)

住所

氏名

印

生年月日

(大正・昭和・平成・令和) 年 月 日生

電話番号

( ) -

### 代理人 (窓口に来る人)

住所

氏名

生年月日

(大正・昭和・平成・令和) 年 月 日生

電話番号

( ) -

※ 代理人の方は、来庁する際に運転免許証、または健康保険証などの身分証明書を持参してください。

※ 委任状は、必ず委任される方が自筆で記入してください。法人の場合は代表者印を押印してください