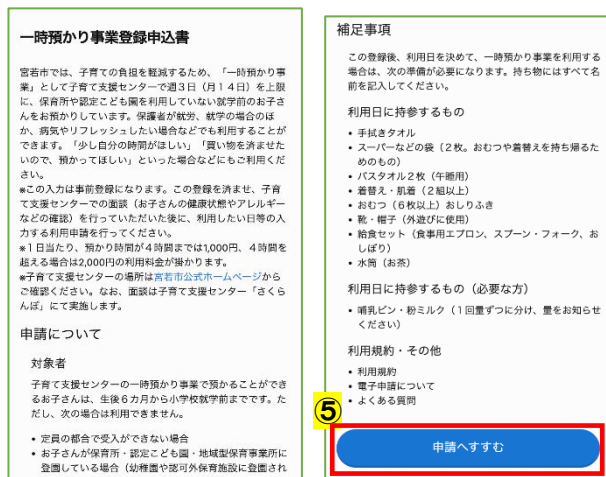


■ 利用者登録の方法

- 宮若市 LINE 公式アカウントを友だち追加する。
- リッチメニューの表示をする(①)
- 「電子申請」(②)→「子育て・教育」(③)→「一時預かり事業登録申込書/申請へ進む」(④)を選択する。



- 申請説明ページ(注意書きや利用規約など)を確認し、「申請へすすむ」(⑤)をクリックする。



- 申請に必要な情報を入力し、「確認」(⑥)をクリックする。※入力の間違いが無いようご注意ください。



○入力内容を確認し、間違いがなければ、「この内容で申請する」(⑦)をクリックする。

○「申請が完了しました！」の画面が表示されたら画面を閉じて終了する。

(注意！) ここで登録が完了ではありません。利用したい日の1週間前までに必ず面談を済ませてください。
面談後、利用者IDと予約用URLが発行されることにより、登録完了となります。

○『申請を受け付けました。詳細は・・・』の自動メッセージがLINEで通知される。

○センターより、『一時預かり事業の仮登録が完了しました。利用したい日の1週間前までに面談を・・・』のメッセージが届いたら、記載されている受付日時に子育て支援センター「さくらんぼ」で面談を受ける。

○面談が終わったら、後日 予約者用のURLと今年度の利用者IDがLINEで通知される。

(注意！) 利用者IDはお子さま一人一人ではなく、世帯に1つ割り振られます。登録した年度のみ有効のため、登録は毎年手続きが必要です。

○利用者登録が完了する。

■ 利用許可申請(予約)の方法

○登録完了時に送付された予約用 URL にアクセスする。

○予約画面(一時預かり事業利用許可申請)に、登録完了時に送付された今年度の利用者 ID や必要事項を入力し、「予約日時指定に進む」(A)をクリックする。

※ 初回や久しぶりの利用の方は、お子さんの負担を考慮し、半日利用をおすすめしています。

読み込み中...
一時預かり事業利用許可申請
*必須
利用者ID
施設から発行された番号を入力してください。
緊急時連絡先(電話番号)
利用開始時間
予約開始は13時30分の場合は「13:30」のように入力してください。
利用時間
 半日利用(4時間以内)
 1日利用(4時間以上)

読み込み中...
施設名・アレルギ 番は「ごくらんぼ」のみ対応していま
施設を選択
児童の氏名(1人目)
登録方法: お子様の氏名を入力してください
児童の氏名(2人目)
登録方法: お子様の氏名を入力してください
児童の氏名(3人目)
登録方法: お子様の氏名を入力してください
予約日時指定に進む (A)

■受付期間：利用日の2週間前から2日前まで

■利用可能日数：週3回、月14日以内

○カレンダー(月表示)から、希望する日付(B)を選択⇒カレンダー(週表示)から、希望する日付(C)を選択する。希望日が☑になったら、「予約内容を確認」(D)をクリックする。

読み込み中...
一時預かり事業利用許可申請
2023年6月
月 火 水 木 金 土 日
1 2 3 4
5 6 7 8 9 10 11
12 13 14 15 16 17 18
19 20 21 22 23 24 25
26 27 28 29 30
戻る 予約内容を確認 (B)

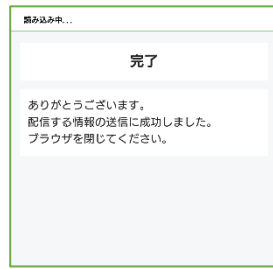
読み込み中...
一時預かり事業利用許可申請
2023年6月
日 月 火 水 木 金 土 日
13 14 15 16 17 18
8:30 ~ 17:00 ○ ○ ☑ ○ ○ ×
戻る 予約内容を確認 (D)

○入力内容を確認し、「予約する」(E)をクリックする。※入力の間違いないようご注意ください。

予約内容を確認
以下の内容で予約を確定します。
利用者ID
1
緊急時連絡先(電話)
0987654321
児童の氏名(1人目)
宮田 太郎
登所時刻
1100
利用時間
1日利用(4時間以上)
大分類
一時預かり事業利用許可申請
施設を選択
たけんこ
戻る 予約する

児童の氏名(1人目)
宮田 太郎
登所時刻
1100
利用時間
1日利用(4時間以上)
大分類
一時預かり事業利用許可申請
施設を選択
たけんこ
予約項目
3名
予約日
6月14日(水)
予約時間
8:30 ~ 17:00
戻る 予約する (E)

○「完了」の画面が表示されたら画面を閉じて終了する。



○『利用者 ID：〇〇〇・・・ 仮予約を受け付けました。・・・ しばらくお待ちください。』の自動メッセージが LINE で通知される。

○センターより、『予約を受け付けました。・・・』のメッセージが届いたら、予約が完了する。

■ キャンセルの場合

○子育て支援センター「さくらんぼ」([TEL:0949-32-1319](tel:0949-32-1319))に、キャンセルする旨を電話する。

○センターより、『キャンセルを受け付けました。・・・』のメッセージが届いたら、キャンセルが完了する。

■ 予約日変更の場合

○変更したい日(新たな日にち)に『利用許可申請(予約)の方法』の通りに予約する。

○センターより、『予約を受け付けました。・・・』のメッセージが届いたら、変更日の予約が完了する。

○子育て支援センター「さくらんぼ」([TEL:0949-32-1319](tel:0949-32-1319))に、変更前の日付をキャンセルする旨を電話する。

○センターより、『キャンセルを受け付けました。・・・』のメッセージが届いたら、変更前の日付のキャンセルが完了する。

○予約日の変更が完了する。