

宮若市住宅等改修補助金交付申請書

年 月 日

宮 若 市 長 様

(申請者)
住 所

地域公民館名
(地域公民館の改修の場合)

氏 名 ㊟

【連絡先】

補助金の交付を受けたいので、宮若市住宅等改修補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり申請します。なお、住宅等に係る改修補助金の交付に関して申請者及び同居している者の市税等関係情報の記録について、調査閲覧することに同意します。

記

		※受付番号 (事務局で記載)		
施 工 業 者	住 所	〒		
	名 称		連絡先 (電話)	
工 事 内 容 (どこの、何を、 どのようにするの か具体的に書いて ください。)	建物所有者氏名			
	申請者と建物所有者の関係	本人・妻・子・その他()		
	①バリアフリー工事 ②省エネ工事 ③耐震工事 ④水洗化に伴う改修工事 ⑤耐久性能工事			
工事予定金額 (見積金額)	_____ 円(消費税を含む。)			
予定工事期間	年 月 日 ~ 年 月 日 ※終了予定日は最長申請年度の3月31日まで			
そ の 他	1 当該工事において、その他の補助金(助成金)等の交付の有無 ①(補助金の名称) ②無 2 以前に宮若市住宅等改修補助金の交付の有無 ①有 ②無 3 世帯分離している者が同居していることの有無 ①有(同居者名:) ②無			

*添付書類（地域公民館の改修工事にあっては(3)～(8)）

- (1) 世帯全員の住民票の写し
- (2) 住宅が自己（生計を一にする同一世帯の者を含む。）の所有であることを証明する書類（資産証明書、評価証明書等）
- (3) 改修工事見積書及び内訳書の写し
- (4) 建物の位置図
- (5) 建物の配置図
- (6) 改修工事箇所の図面
- (7) 改修工事前の現場写真
- (8) その他市長が必要と認める書類